ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення Новогродівської міської ради

 **29.01.2021 № 8/6-8**

Перелік

адміністративних послуг для надання на віддалених робочих місцях адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка

| № п/п | Найменування адміністративної послуги |
| --- | --- |
| 1 | Про поновлення (продовження) договору оренди земельної ділянки |
| 2 | Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, у власність або користування |
| 3 | Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, у власність та користування |
| 4 | Про внесення змін до рішення Новогродівської міської ради з питань регулювання земельних відносин |
| 5 | Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі(на місцевості) |
| 6 | Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельних ділянок |
| 7 | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачі її в оренду, у власність, у користування або в постійне користування |
| 8 | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельних ділянок |
| 9 | Про припинення права користування земельною ділянкою |
| 10 | Про поновлення(продовження) договору особистого строкового сервітуту |
| 11 | Про встановлення особистого строкового сервітуту |
| 12 | Про продаж земельної ділянки комунальної власності |
| 13 | Про надання дозволу на продаж земельної ділянки та на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки |
| 14 | Про надання дозволу на складання технІчноЇ документацІЇ із землеустрою щодо інвентаризації земель |
| 15 | Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель |
| 16 | Про припинення договору особистого строкового сервітуту |
| 17 | Надання дозволу на складання технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту |
| 18 | Передача в оренду земельної ділянки |
| 19 | Передача в постійне користування земельної ділянки |
| 20 | Припинення права власності на земельну ділянку |
| 21 | Припинення права постійного користування земельною ділянкою |
| 22 | Про внесення змін до договору оренди землі |
| 23 | Уточнення площі земельної частки (паю) |
| 24 | Скасування рішення міської ради |
| 25 | Оформлення дозвілу на розміщення зовнішньої реклами |
| 26 | Надання містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок |
| 27 | Надання будівельного паспорту забудови земельної ділянки |
| 28 | Оформлення паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності |
| 29 | Про поновлення батьківських прав громадян |
| 30 | Встановлення опіки/піклування над дитиною |
| 31 | Реєстрація народження дитини |
| 32 | Надання повної цивільної дієздатності |
| 33 | Припинення функціонування прийомної сім׳ї |
| 34 | Надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування |
| 35 | Звільнення від обов’язків опікуна/піклувальника |
| 36 | Утворення прийомної сім׳ї |
| 37 | Участь у виховання дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї |
| 38 | Затвердження висновку про доцільність/недоцільність позбавлення батьківських прав |
| 39 | Надання дозволу на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, право власності на яке або право користування яким має дитина |
| 40 | Визначення місця проживання дитини |
| 41 | Надання дозвілу на укладання договору про припинення права на аліменти у зв’язку з передачею права власності на нерухоме майно дитини |
| 42 | Надання  статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів |
| 43 | Надання ордеру про видалення зелених насаджень |
| 44 | Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов |
| 45 | Видача довідки про перебування на квартирному обліку |
| 46 | Ордер на жиле приміщення |
| 47 | Ордер на службове жиле приміщення |
| 48 | Надання дозволу на порушення об’єктів благоустрою в м.Новогродівка |
| 49 | Надання довідки щодо підтримання належного санітарного стану на земельній ділянці для подовження договору оренди |
| 50 | Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру |
| 51 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку |
| 52 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу |
| 53 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу |
| 54 | Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу |
| 55 | Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу |
| 56 | Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу |
| 57 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку |
| 58 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць |
| 59 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель |
| 60 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викопіювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації |
| 61 | Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території) |
| 62 | Видача довідки про  наявність та розмір земельної частки (паю) Видача довідки про  наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) |
| 63 | Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою |
| 64 | Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки |
| 65 | Видача висновку про погодження документації із землеустрою |
| 66 | Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення державного земельного кадастру |
| 67 | Підготовка клопотання про присвоєння почесного звання «МАТИ-ГЕРОЇНЯ» |
| 68 | Видача посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї |
| 69 | Видача дублікатів посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї |
| 70 | Подовження строку посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї |
| 71 | Реєстрація декларації про готовність об’єкта до експлуатації |
| 72 | Внесення змін до декларації про готовність об’єкта до експлуатації |
| 73 | Внесення змін до повідомлення про початок виконання підготовчих робіт |
| 74 | Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт |
| 75 | Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт |
| 76 | Внесення змін до декларації про початок виконання підготовчих робіт |
| 77 | Подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт |
| 78 | скасування повідомлення про початок виконання підготовчих робіт за заявою замовника |
| 79 | скасування повідомлення про початок виконання будівельних робіт за заявою замовника |
| 80 | внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт |
| 81 | реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації (відповідно до пункту 9 розділу V «Прикінцеві положення» Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності») |
| 82 | змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації(відповідно до пункту 9 розділу V «Прикінцеві положення» Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»)внесення  |
| 83 | Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки |
| 84 | Надання пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу |
| 85 | Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена. |
| 86 | Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов’язань від імені підопічного; укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна; управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа; передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі. |
| 87 | Видача дозволу піклувальнику для надання згоди підопічній повнолітній особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочину щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов’язань від імені підопічного; укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири; укладення договорів щодо іншого цінного майна. |
| 88 | Надання державної допомоги при народженні дитини. |
| 89 | Видача путівки на влаштування до будинку-інтернату для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, геріатричного пансіонату, пансіонату для ветеранів війни і праці, психоневрологічного інтернату, дитячого будинку-інтернату або молодіжного відділення дитячого будинку-інтернату. |
| 90 | Видача довідки про отримання (неотримання) соціальної допомоги |
| 91 | Повідомна реєстрація колективних договорів. |
| 92 | Видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю |
| 93 | Видача посвідчення ветерана праці |
| 94 | Надання державної допомоги при усиновленні дитини |
| 95 | Надання державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях. |
| 96 | Призначення одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю |

Секретар

Новогродівської міської ради Л.В. Бєгалі

Перелік адміністративних послуг для надання на віддалених робочих місцях адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка підготовлено відділом з питань надання адміністративних послуг Новогродівської міської ради, начальник відділу Гарбіш Т.І.

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення Новогродівської міської ради

 **29.01.2021 № 8/6-8**

Графік

роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населенний пункт | День прийому | Час прийому суб’єктів звернення |
| 1 | с.Миколаївка | понеділок | 9.00-16.00 |
| 2 | с.Михайлівка | вівторок | 9.00-16.00 |
| 3 | С.Галицинівка | четвер | 9.00-16.00 |
| без перерви на обід |

Секретар міської ради Л.В.Бєгалі

Графік роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка, підготовлено відділом з питань надання адміністративних послуг Новогродівської міської ради, начальник відділу Гарбіш Т.І.

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення Новогродівської міської ради

 **29.01.2021 № 8/6-8**

Графік

роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населенний пункт | День прийому | Час прийому суб’єктів звернення |
| 1 | с.Миколаївка | понеділок | 9.00-16.00 |
|  |  | середа | 9.00-16.00 |
| 2 | с.Михайлівка | вівторок | 9.00-16.00 |
|  |  | п’ятниця | 9.00-16.00 |
| 3 | С.Галицинівка | вівторок | 9.00-16.00 |
|  |  | середа | 9.00-16.00 |
| без перерви на обід |

Секретар міської ради Л.В.Бєгалі

Графік роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Новогродівка, підготовлено відділом з питань надання адміністративних послуг Новогродівської міської ради, начальник відділу Гарбіш Т.І.